**消耗材料／易耗品验收报告**

合同编号：

由负责供货的已经供货完毕。

供货总金额（人民币大写）： **（￥ ） 。**

**验收明细如下：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 物品名称 | 型 号 | 数 量 | 单价（元） | 到货时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**验收小组意见表：**

|  |  |
| --- | --- |
| **部 门** | **验 收 意 见**  |
| 验收结论 |   |
| 验收小组签字 | 使用单位： 管理单位：  |
| 采购单位： 相关单位： |
| 实验室与资产管理处： |
|  备 注 |  |

注：1. 本验收是检查到货情况、资产外观、数量及基本使用功能。到货产品若存在隐性质量问题，仍受供需双方签订的供货合同及国家产品质量法有关规定约束。

2. 验收报告一式二份，采购单位、实验室与资产管理处各执一份。

 年 月 日